

Leadership mobilisateur : donner du sens, responsabiliser et engager son équipe

Mobiliser une équipe autour de priorités partagées et soutenir l'implication des collaborateurs.

14 heures • 2 journées • Présentiel

Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Identifier les effets de ses pratiques sur l'engagement de l'équipe.
- Formuler un cap et des priorités compréhensibles.
- Adapter ses pratiques de reconnaissance et de responsabilisation.
- Conduire un échange visant à mobiliser un collaborateur.
- Construire un plan d'action pour renforcer l'engagement collectif.

Jour 1 — Comprendre les leviers de mobilisation

- Distinguer autorité, management et leadership.
- Repérer ses habitudes et leurs effets sur l'équipe.
- Identifier l'influence des émotions et de la posture du manager.
- Relier les missions quotidiennes aux objectifs de l'organisation.
- Explorer les leviers d'implication : clarté, autonomie, reconnaissance et équité.
- Repérer les freins individuels et collectifs sans présumer de leurs causes.

Jour 2 — Mobiliser et responsabiliser au quotidien

- Expliquer une priorité et clarifier les attentes.
- Écouter les difficultés et traiter les objections.
- Formuler une reconnaissance précise et un retour constructif.
- Définir les marges d'autonomie et les engagements réciproques.
- Installer des temps de dialogue utiles.
- Construire un plan d'action adapté à son équipe.

Modalités de la formation

Public

Managers, responsables d'équipe, chefs de service et cadres encadrants, tous secteurs.

Prérequis

Exercer une responsabilité d'encadrement ou de coordination d'équipe.

Durée et format

14 heures — 2 journées de 7 heures. Présentiel à La Réunion, intra-entreprise ou interentreprises. Groupe de 6 à 12 participants.

Méthodes et moyens

Apports ciblés, études de cas, échanges de pratiques, exercices et mises en situation avec débriefing. Supports de synthèse et fiches outils. Situations partagées anonymisées.

Évaluation des acquis

Mise en situation d'un entretien de mobilisation : clarté du cap, écoute, adaptation de la réponse et formalisation d'un engagement.

Supports d'application

Plan de mobilisation de l'équipe : deux actions prioritaires et leurs modalités de suivi.

Suivi

Analyse du besoin et positionnement initial, suivi de l'assiduité, exercices pratiques, évaluation finale et questionnaire de satisfaction distinct. Évaluation à froid proposée trois mois après la formation.

Tarif

Sur devis selon le format et les adaptations convenues. En interentreprises : tarif par participant communiqué avec les dates de session.

Accès et délais

En intra, dates définies après analyse du besoin et selon les disponibilités. En inter, selon le calendrier et les places disponibles. Délai prévisionnel communiqué lors de la proposition.

Accessibilité et financement

Besoins liés au handicap étudiés avant la formation pour adapter accueil et apprentissage. Financement OPCO possible selon éligibilité et accord préalable.

Intervenant

Sylvain Boussion, consultant en management et formateur depuis 17 ans. Praticien certifié EQ-i 2.0® Standard et Leadership.